

प्रेषक,

आयुक्त,  
ग्राम्य विकास,  
उत्तराखण्ड, पौड़ी  
सेवामे,

समस्त जिला विकास अधिकारी,  
उत्तराखण्ड.

पत्रांक ३।। / ५-बजट-(अ)सामुदायिक वि०/२०११-१२/दिनांक जुलाई १४, २०११

विषय:- वित्तीय वर्ष २०११-१२ हेतु विभिन्न मर्दों में धनराशि अवमुक्त किये जाने के सम्बंध में।

महोदय,

सचिव, ग्राम्य विकास उत्तराखण्ड शासन, देहरादून के शासनादेश संख्या ६७७/XI/२०११ / ५६ (३२ ) २०११ / दिनांक ११.४.२०१० से जनपदों के अधिष्ठान हेतु इस वित्तीय वर्ष २०११-१२ के आय-व्ययक में प्राविधानित धनराशि के सापेक्ष ₹ ६६,८६,१५,०००.०० (₹ छियासठ करोड़ छियासी लाख पन्द्रह हजार मात्र) एवं शासनादेश संख्या १०४५/X / २०११ / ५६ (३२ ) २०११ / दिनांक २०.६.२०११ से ₹ ३०,१७,५००.०० (₹ तीस लाख सत्रह हजार पाँच सौ मात्र) कुल ₹ ६७,१६,३२,५००.०० (₹ सडसठ करोड़ सोलह लाख बत्तीस हजार पाँच सौ मात्र) की स्वीकृति प्राप्त हुई है जिसके सापेक्ष ₹ ६६,७७,३५,४००.०० (₹ छियासठ करोड़ सतहत्तर लाख पैंतीस हजार ढार सौ मात्र) का आवंटन जनपदों को किया जा चुका है। अवशेष धनराशि में से ₹ २७,९३,०२९.०० (₹ चत्ताइस लाख तिरानब्बे हजार उन्तीस मात्र) संलग्न परिशिष्ट एक के अनुसार आपको किया जा रहा है। यह धनराशि निम्न शर्तों एवं प्रतिबन्धों के अधीन आपके निवर्तन पर रखी जा रही है। इस वित्तीय वर्ष में यह आवंटन द्वितीय बार किया जा रहा है।

1. धनराशि का आहरण एकमुश्त न कर आवश्यकतानुसार मासिक व्यय की सारणी बनाकर ही किया जाय। अवमुक्त की जा रही धनराशि से अधिक आहरण के लिए सम्बंधित आहरण वितरण अधिकारी पूर्णरूप से उत्तरदायी होंगे।
2. जिला विकास अधिकारी, पौड़ी, चमोली, पिथौरागढ़, नैनीताल एवं अल्मोड़ा उपकोषागारों से आहरित होने वाली धनराशि का बजट आवंटन/फॉट करने के पश्चात अवशेष बजट मुख्य कोषागार में अंकित/फैड़ कराना सुनिश्चित करें।
3. बजट प्राविधान के किसी भी लेखांशीर्षक/मद के अन्तर्गत व्यय की अधिकतम सीमा तक ही व्यय किये जाने हेतु प्राधिकृत किया जाता है। अतः बजट प्राविधान से अधिक किसी भी दशा में व्यय न किया जाय और न ही पुर्णविनियोग व अन्य माध्यम से अतिरिक्त बजट की प्रत्याशा में काई व्ययभार/दायित्व सृजित न किया जाय।
4. बिना वित्त विभाग की सहमति के किसी स्तर से किसी भी प्रकार के पुर्णविनियोग पर पूर्ण प्रतिबंध है।
5. प्रश्नगत धनराशि व्यय करने से पूर्व जिन मामलों में बजट मैनुअल, वित्तीय हस्त पुस्तिका के नियमों, उत्तराखण्ड प्राक्योरमेंट रूल्स, २००८ तथा अन्य स्थाई आदेशों के अन्तर्गत शासकीय अथवा अन्य सक्षम प्राधिकारी की स्वीकृति की आवश्यकता हो, उनमें व्यय करने से पहले ऐसी स्वीकृति अवश्य प्राप्त कर ली जाय।
6. जो बिल कोषाधिकारी को भुगतान हेतु प्रस्तुत किये जायें, उनमें स्पष्ट रूप से लेखा शीर्षक के साथ सम्बंधित अनुदान संख्या का भी उल्लेख किया जाय।
7. विभाग में स्वीकृतियों का रजिस्टर रखा जाय और प्रत्येक माह की स्वीकृति/व्यय सम्बंधी सूचना अद्यतन करते हुए तत्सम्बंधी आख्या निर्धारित प्रपत्रों पर शासनादेशों की प्रतियों सहित वित्त एवं नियोजन विभाग के साथ प्रशासकीय विभाग को उपलब्ध कराई जाय।
8. विभाग में स्वीकृतियों का रजिस्टर रखा जाये और प्रत्येक माह की स्वीकृति/व्यय सम्बंधी अद्यतन करते हुए तत्सम्बंधी आख्या निर्धारित प्रपत्रों पर आवंटित से सम्बंधित आदेश की प्रतियों सहित वित्त एवं नियोजन विभाग के साथ प्रशासकीय विभाग को उपलब्ध करायेंगे।
9. प्रत्येक माह विभागाध्यक्ष द्वारा आहरण-वितरण अधिकारियों तथा कोषाधिकारियों को अवमुक्त धनराशियों का विवरण निर्धारित प्रारूप पर बी.एम.-१७ पर उपलब्ध कराया जाना सुनिश्चित

कमश: . . 2. . .

किया जाय.

10. मित्तव्ययिता के सम्बंध में समय—समय पर जारी शासनादेशों का अनुपालन सुनिश्चित किया जाय और आयोजनेत्तर पक्ष में बचत का वार्षिक लक्ष्य निर्धारित किया जाय.
  11. वित्तीय स्वीकृतियों के समय व्यय के अनुश्रवण की नियमित व्यवस्था सुनिश्चित की जाय और यदि मामले में सीमाधिक व्यय दृष्टिगोचर हो तो उसे वित्त विभाग के संज्ञान में लाया जाय. बी. एम. 13 पर नियमित रूप से सूचना प्रत्येक माह की 05 तारीख तक उपलब्ध करायी जाय.
  12. निवर्तन पर रखी जा रही धनराशि का उपयोग दिनांक 31.3.2012 तक करते हुए अप्रयुक्त अवशेष धनराशि को समयान्तर्गत समर्पित किया जाना सुनिश्चित करें।
- (2) इस सम्बंध में होने वाला व्यय चालू वित्तीय दर्श 2011–12 के आय—व्ययक के अनुदान संख्या—19 के अन्तर्गत लेखाशीर्षक 2515—अन्य ग्राम्य विकास कार्यक्रम—आयोजनेत्तर—102—सामुदायिक विकास—03—अधिष्ठान—00 के मानक मदों के अन्तर्गत किया जायेगा।
- (3) उक्त आवंटन की प्रविष्टि बजट नियंत्रण पंजीया (आयोजनेत्तर) के पृष्ठ—85 में कर लिया गया है।
- (4) उक्त स्वीकृत वित्त विभाग के शासनादेश संख्या—209 / XXVII / 1 / 2011 दिनांक 31.3.2011 एवं शासनादेश संख्या 677 / XI / 2011 / 56 (32 ) 2011 / दिनांक 11.4.2011 एवं पत्र संख्या 1045 / XI / 2011 / 56 (32 ) 2011 / दिनांक 20.5.2011 के क्रम में जारी किया जा रहा है।
- (5) उक्त से सम्बंधित मासिक व्यय विवरण (बी0ए-0-8) प्रत्येक माह की 5 तारीख तक इस निदेशालय को निश्चित रूप से उपलब्ध कराना सुनिश्चित किया जाय। व्यय विवरण निर्धारित प्रारूप पर ही भेजें जिसमें कोषागार का बाउचर संख्या व दिनांक का उल्लेख अवश्यक होना चाहिये।

संलग्न—उक्त।

भवदीय

(हर सिंह बोनाल )  
वरिष्ठ वित्त अधिकारी,  
ग्राम्य विकास।

द्वारांक 13।) / 5—बजट—(अ)सामुदायिक वि० / 2011—12 दिनांक उक्त।

प्रतिनिधि—निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित।

1. समस्त वरिष्ठ कोषाधिकारी / कोषाधिकारी, उत्तराखण्ड。(पंजीकृत)
2. महालेखाकार (लेखा एवं हकदारी) उत्तराखण्ड, ओबराय मोर्टर्स बिल्डिंग सहारनपुर रोड़ माजरा, देहरादून।
3. महालेखाकार(लेखा परीक्षा) कार्यालय महालेखाकार, वैभव पैलेस सी—1 / 105 इन्दिरा नगर, देहरादून।
4. समस्त मुख्य विकास अधिकारी, उत्तराखण्ड।
5. निदेशक, कोषागार एवं वित्त लेखा उत्तराखण्ड।
6. एन.आई.सी. सचिवालय परिसर, देहरादून।
7. अपर सचिव, ग्राम्य विकास उत्तराखण्ड शासन, देहरादून।
8. अपर सचिव, वित्त (आय—व्ययक) उत्तराखण्ड शासन, देहरादून।
9. अपर आयुक्त / उपायुक्त (प्रशासन) / सह यक सम्रेक्षण अधिकारी ग्राम्य विकास निदेशालय, उत्तराखण्ड पौडी।
10. गार्ड फाइल।

संलग्न—उक्त।

वरिष्ठ वित्त अधिकारी,  
ग्राम्य विकास।

## विभाग का नाम—ग्राम्य विकास विभाग

पत्रांक 1311/5-बजट(अ) सामुदायिक वि०/ 2011.12 दिनांक 18 जुलाई

2011 का संलग्नक परिशिष्ट -1 द्वितीय आवंटन (धनराशि रु० में.)

अनदान संख्या 19—आयोजनेत्तर

लोका ग्रामीक २५१५- अन्य ग्राम विकास कार्यक्रम-आयोजनेतर-००-१०२-सामुदायिक विकास-०३ अधिष्ठान-०४

जनपद	01 वेतन	02 महगाई	03 मजदूरी	04 यात्रा भत्ता व्यय	05 स्थानान्तर-रण यात्रा व्यय	06 अन्य भत्ता	08 कार्यालय व्यय	09 विद्युत देय	10 जलकर/जल प्रभार	11 लेखन सामग्री	12 कार्यालय और फार्मार्स की छपाई	13 टेलीफोन घर व्यय	14 स्टोफ का अनुरक्षण और एवं उपकरण	15 गाड़ियों का अनुरक्षण और एवं पेट्रोल मोटर गाड़ियों का खरीद	16 व्यवसाय के तथा विशेष सेवाओं के लिये भुगतान	17 किराया व्यय	19 विज्ञापन व्यय	26 मरीने व्यय	27 चिकित्सा व्यय	29 अनुरक्षण व्यय	42 प्रशिक्षण व्यय	44 काश व्यय	45 अवधारणा व्यय	46 कम्प्यूटर हार्डवेर वेयर का कार्य	47 कम्प्यूटर हार्डवेर अनुरक्षण / साप्टवेयर का तत्वबंधी स्टेशनरी का प्रयोग
नैनीताल	वर्तमान आवंटन गत आवंटन प्रगामी योग	0 32499000 32499000	0 19499400 19499400	0 52000 52000	8000 3574000 8000	0 3574000 41600	0 0 0	0 17700 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	4800 55720000 56072908 186600
पिथौरा-गढ़	वर्तमान आवंटन गत आवंटन प्रगामी योग	0 32000000 32000000	0 19200000 19200000	0 52000 52000	10400 3520000 10400	0 0 0	0 41600 0	0 0 0	0 17700 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	54865600 55052200 323500
पीड़ी	वर्तमान आवंटन गत आवंटन प्रगामी योग	0 57776000 57776000	0 34665600 34665600	0 92500 92500	18500 18500	0 0	0 74000	0 0	0 31400	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	99044600 99368100 84200
बागेश्वर	वर्तमान आवंटन गत आवंटन प्रगामी योग	0 14444000 14444000	0 8666400 8666400	0 23000 23000	4600 4600	0 0	0 18600	0 0	0 8000	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	24758900 24843100 85700
लुद्धप्रयाग	वर्तमान आवंटन गत आवंटन प्रगामी योग	0 14444000 14444000	0 8666400 8666400	0 23900 23900	4600 4600	0 0	0 18500	0 0	0 8000	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	24761400 24847100 129500
हारिद्वार	वर्तमान आवंटन गत आवंटन प्रगामी योग	0 25277000 25277000	0 15166200 15166200	0 40500 40500	8000 8000	0 0	0 32400	0 0	0 13700	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	43330200 43459700 1162408
योग	नान आवंटन गत आवंटन प्रगामी योग	0 176440000 176440000	0 105864000 105864000	0 0	19405000 283900	0 54100	0 19405000 226700	0 681000 681000	0 75700 75700	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	303643108 2793029 667735400
महायोग	वर्तमान आवंटन गत आवंटन प्रगामी योग	0 389489000 389489000	0 233693400 233693400	0 625000	125000 42838000	0 500000	0 1500000 1500000	0 200000 200000	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	70000 670528429

(रु० सत्ताइस लाख तिरानबे हजार उन्नीस मात्र)

(हर प्रिंह बोनाल)

वरिष्ठ वित्त अधिकारी

ग्राम्य विकास विभाग